

6. Schulwechsel - Schüler freigeben und aufnehmen



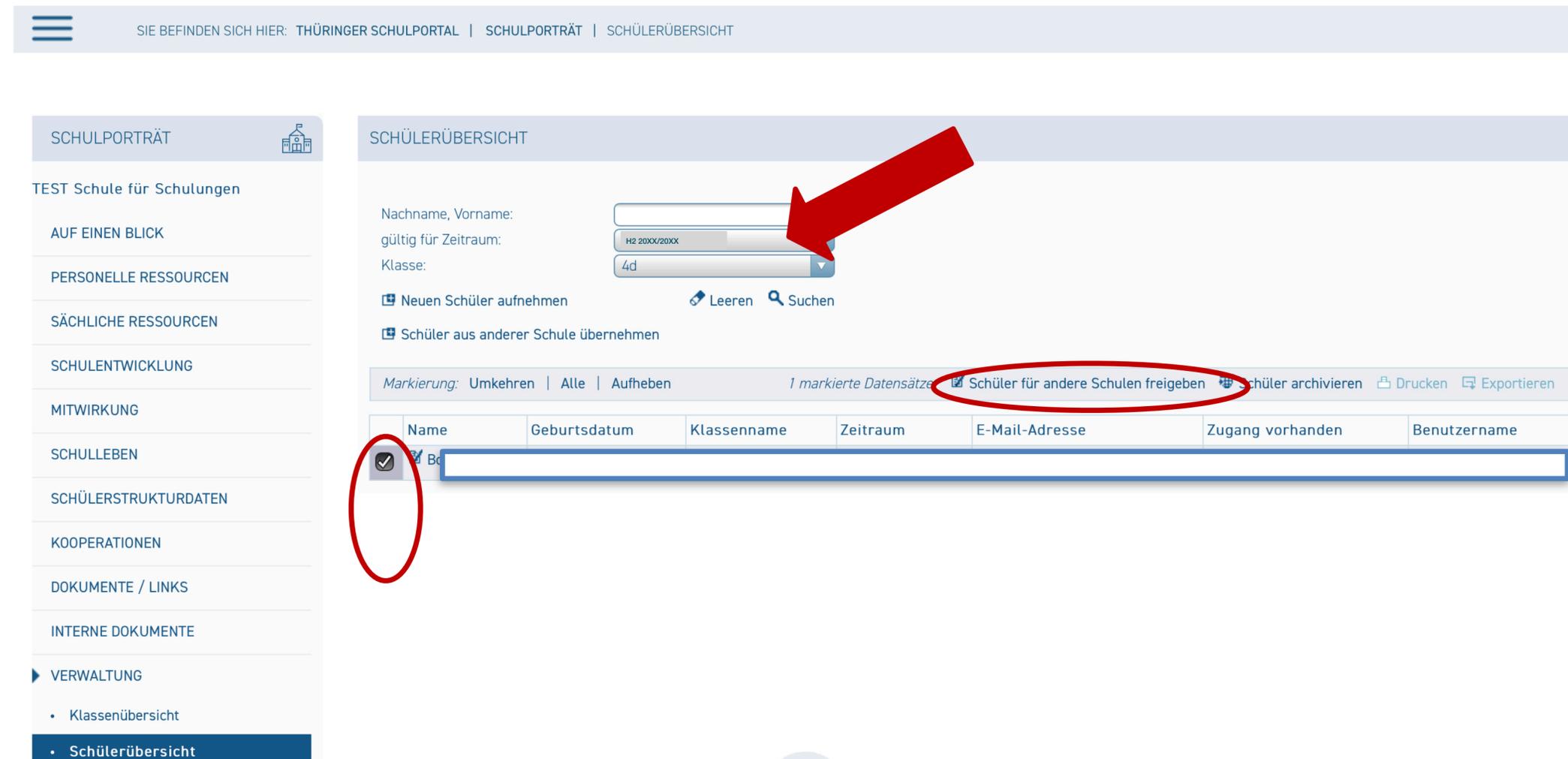
Schuljahreswechsel

6.1 Schulwechsel - Schüler freigeben

Der Übertritt der Schüler*innen von einer Schule in eine andere muss *IMMER* von der abgebenden Schule eingeleitet werden:

1. Grundschule gibt die Schüler*innen **direkt** für weiterführende Schule frei
2. weiterführende Schule gibt Schüler*innen frei, die Schule verlassen

1. Schülerübersicht
2. gültig für Zeitraum: Schuljahr eingeben, aus dem Freigabe erfolgen soll
3. Klasse wählen, deren SuS freigegeben werden sollen
4. alle Schüler*innen, die aus der Klasse freigegeben werden sollen, auswählen
5. klicken auf „Schüler für andere Schule freigeben“



SIE BEFINDEN SICH HIER: THÜRINGER SCHULPORTAL | SCHULPORTRÄT | SCHÜLERÜBERSICHT

SCHULPORTRÄT 

TEST Schule für Schulungen

AUF EINEN BLICK

PERSONELLE RESSOURCEN

SÄCHLICHE RESSOURCEN

SCHULENTWICKLUNG

MITWIRKUNG

SCHULLEBEN

SCHÜLERSTRUKTURDATEN

KOOPERATIONEN

DOKUMENTE / LINKS

INTERNE DOKUMENTE

VERWALTUNG

- Klassenübersicht
- Schülerübersicht

SCHÜLERÜBERSICHT

Nachname, Vorname:

gültig für Zeitraum:

Klasse:

Neuen Schüler aufnehmen

Schüler aus anderer Schule übernehmen

Markierung: Umkehren | Alle | Aufheben 1 markierte Datensätze Schüler für andere Schulen freigeben Schüler archivieren

	Name	Geburtsdatum	Klassenname	Zeitraum	E-Mail-Adresse	Zugang vorhanden	Benutzername
<input checked="" type="checkbox"/>	B...						

6.1 Schulwechsel - Schüler freigeben

5. Grundschule: Schule auswählen und Schüler*innen freigeben

weiterführende Schulen: Schüler*innen ohne Wunschschiele freigeben.

SCHÜLERÜBERSICHT

Schulnummer:

Schulname: [Wunschschiele auswählen](#)

Straße:

Hausnummer: Hausnummerzusatz:

Postleitzahl: Ort:

[Leeren](#)

Markierung: [Umkehren](#) | [Alle](#) | [Aufheben](#) 2 markierte Datensätze:

	Name	Geburtsdatum	E-Mail-Adresse	Zugang vorhanden	Benutzername
<input checked="" type="checkbox"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>					

[Schüler freigeben](#) [Abbrechen](#)

6.2 Schulwechsel - Schüler aufnehmen

„Schüler aus anderer Schule übernehmen“ bietet die Möglichkeit einen zuvor von einer anderen Schule freigegebenen Schüler zu übernehmen.

SCHÜLERÜBERSICHT

Nachname, Vorname:

gültig für Zeitraum:

Klasse:

 Neuen Schüler aufnehmen  Leeren  Suchen

 Schüler aus anderer Schule übernehmen

6.2 Schulwechsel - Schüler aufnehmen

1. Suchen klicken
2. alle Schüler*innen, die der Schule freigegeben wurden, werden angezeigt (**steuerbar über Checkbox „Meiner Schule zugeordnet“** —> Entfernen des Hakens aktiviert direkte Suche nach einem Namen)
3. Schüler*innen auswählen
4. klicken auf „Klasse zuordnen“
5. Klasse auswählen und Schüler*innen zuordnen

SPEICHERN

SCHÜLER ÜBERNEHMEN

Meiner Schule zugeordnet:



Nachname:

Vorname:

Geburtsdatum:

 Leeren  Suchen

Für die verwendeten Filterkriterien konnte kein Datensatz gefunden werden. Bitte ändern Sie Ihre Suchkriterien.